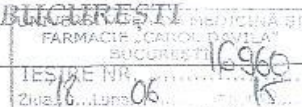




UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE

"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



**DOCUMENTE PT. INSCRIEREA LA CONCURS**  
**PENTRU POSTULUI DE ADMINISTRATOR FINANCIAR (S)**  
**DIN CADRUL DIRECTIEI FINANCIAR-CONTABILA**

1. Cerere de înscriere la concurs.
2. Copia actului de identitate .
3. Copiile documentelor care atesta nivelul studiilor și ale altor acte care atesta efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atesta îndeplinirea condițiilor specifice ale postului.
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie (actele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul).
5. Cazier judiciar.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate.
7. Curriculum vitae.

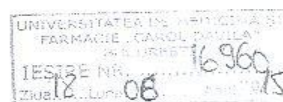
Documentele se depun la Rectorat - Biroul Personal, până la data de 01.07.2015, ora 15<sup>00</sup>.

**CALENDAR CONCURS POST VACANT**  
**ADMINISTRATOR FINANCIAR (S) LA DIRECTIA FINANCIAR CONTABILA**

- 18.06.2015 – 01.07.2015 ORA 15<sup>00</sup>- INSCRIERI LA CONCURS (DEPUNERE DOSARE)
- 02.07.2015 – 03.07.2015 SELECTIE DOSARE DE CONCURS
- 06.07.2015 -DEPUNERE CONTESTATII DOSARE
- 07.07.2015 –SOLUTIONARE CONTESTATII DOSARE
- 09.07.2015 – CONCURS ORA 12<sup>00</sup> (proba scrisă)
- 10.07.2015- DEPUNERE CONTESTATII PROBA SCRISA până la ora 14<sup>00</sup>
- 13.07.2015 – SOLUTIONARE CONTESTATII PROBA SCRISA
- 14.07.2015 – INTERVIU
- 15.07.2015 - DEPUNERE CONTESTATII INTERVIU
- 16.07.2015 – SOLUTIONARE CONTESTATII INTERVIU



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



## CONCURS

**pentru ocuparea postului de administrator financiar (S) din cadrul  
Directiei Financiar-Contabila**

Concursul va avea loc in data de 09.07.2015, ora 12, la Directia Financiar-  
Contabila si va consta in urmatoarele probe:

- Proba scrisa (in data de 09.07.2015)
- Interviu

Inscrierile au loc pana pe data de 01.07.2015, ora 15<sup>00</sup> la Rectorat - Biroul  
Personal.

Telefon: 021-318.07.29

**DIRECTOR RUNOS**  
Ec.Cornelia LUPU



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

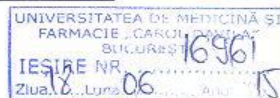


Bibliografie

1. Legea Contabilității nr. 82/1991 republicată în M.O. 48/14.01.2005, partea I și cu modificări ulterioare;
2. Planul de Conturi pentru instituțiile Publice și instrucțiunile de aplicare ale acestuia;
3. Legea 500/2002 - privind finanțele publice, cu completările și modificările ulterioare (legea 314/2003);
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziții publice, contractelor de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
5. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.1792/24.12.2002, pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 37/23.01.2003;
6. Legea nr. 1/2011 a educației naționale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 18/10.01.2011; cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial cuprinzând standarde de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial;
8. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Tematică

1. Finanțarea instituției de învățământ superior;
2. Clasificarea veniturilor și cheltuielilor bugetare pentru instituțiile publice;
3. Reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice (OMEF nr. 3.471/2008); regimul bunurilor din domeniul public și privat al statului și al unităților administrativ teritoriale;
4. Standardele Internaționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (IPSAS);
5. Modul de înregistrare în contabilitate a decontărilor cu personalul și a reținerilor din salarii;
6. Contul de disponibilități bancare – descriere, funcționare;
7. ALOP – Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor la instituțiile publice (OMFP nr. 547/2009 pentru modificarea și completarea OMFP nr. 1.792/2002). Credite de angajament și credite bugetare. Clasificația economică a cheltuielilor în conformitate cu Sistemul European de Conturi.
8. OMFP nr. 465/2015 – Întocmirea și depunerea situațiilor financiare în anul 2015:  
– particularități privind închiderea conturilor de venituri, de cheltuieli și stabilirea rezultatului patrimonial pentru instituțiile publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, precum și pentru activități finanțate din venituri proprii. Monografii privind înregistrarea în contabilitate a operațiunilor specifice;
9. Procesarea datelor cu EXCEL 2010: formatarea spațiului de lucru (inserare foi de calcul; formatare numerică (tipuri de formatare) și alfanumerică formatare condițională; blocarea titlurilor, etc.), calcul tabelar prin funcții predefinite uzuale; elaborarea graficelor etc.;

Director Economic,  
Ec. Mihaela Călin